

# **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **«Расчеты и оптимизация налогообложения»**

**по направлению:**

**38.03.04 (бакалавриат) «Государственное и муниципальное управление»,  
профиль «Государственная и муниципальная служба»**

### **1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:**

**Цели освоения дисциплины** изучаются формы и методы налогового администрирования; основные принципы, на основе которых базируется налоговое администрирование; взаимоотношения, права, обязанности субъектов налоговых отношений; формы и порядок осуществления налогового контроля; виды налоговых правонарушений, ответственность за их совершение и т.п.

**Задачи освоения дисциплины** состоят в том, чтобы, опираясь на результаты исследования теоретических и практических вопросов налогового администрирования, сориентировать студентов на изучение свободного владения налоговым законодательством, профессиональными знаниями в области налогообложения, управления налоговыми отношениями, налоговой политики государства, налогового планирования, оптимизации налогообложения.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП:**

Студент должен до начала изучения этой дисциплины освоить содержание учебных дисциплин: «Ознакомительная практика» (ОПК-1; ОПК-5; ПК-3) и иметь представление о том, на каких участках своей будущей профессиональной деятельности он сможет использовать полученные знания в рамках компетенций, обусловленных спецификой его предстоящей работы.

Дисциплина «Расчеты и оптимизация налогообложения» является предшествующей дисциплине «Бухгалтерский учет, анализ, аудит в бюджетных организациях» (ПК-3), «Государственная и муниципальная служба» (ПК -3), «Управление государственными и муниципальными закупками» (ПК -3), «Контрактная система в сфере закупок» (ПК -3), «Организация социальной защиты» (ПК-1; ПК-3), «Развитие социальной сферы» ( ПК-1; ПК-3), Преддипломная практика (ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8), Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты (ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8).

### **3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемой компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
<p><b>ПК-3</b> Способен осуществлять исполнительно-распорядительные и обеспечивающие функции при решении профессиональных задач:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Административно-хозяйственное и материально-техническое обеспечение деятельности;</li> <li>- Ведение делопроизводства, электронного документооборота и архивного дела;</li> <li>- Взаимодействие со СМИ и референтными группами;</li> <li>- Кадровое обеспечение и организационно-штатная работа;</li> <li>- Осуществление закупок товаров и заключение государственных контрактов на поставки товаров, оказание услуг, выполнение работ для нужд государственного органа;</li> <li>- Управление и распоряжение государственным имуществом;</li> <li>- Ведение бюджетного (бухгалтерского) учета и отчетности</li> </ul>	<p><b>Знает</b> основные принципы и правила осуществления исполнительно-распорядительных и обеспечивающих функций при решении профессиональных задач</p> <p><b>Умеет</b> осуществлять исполнительно-распорядительные и обеспечивающие функции в решении профессиональных задач;</p> <p><b>Владеет</b> навыками осуществления исполнительно-распорядительных и обеспечивающих функций при решении профессиональных задач</p>

### 1. Общая трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц (144 часа)

### 2. Образовательные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, семинарские занятия с использованием активных и интерактивных форм и др.

При организации самостоятельной работы занятий используются следующие образовательные технологии: работа с Интернет-ресурсами; базами данных; сайтами органов местного самоуправления; законодательными базами.

### 3. Контроль успеваемости

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды текущего контроля: тестирование  
По данной дисциплине предусмотрена форма отчетности: экзамен  
Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамен